

Утверждено решением
Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства саморегулируемая организация
«Северо-Кавказская ассоциация проектных организаций»,
Протокол № 1 от 04 мая 2010 г.

Утверждено решением
Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства саморегулируемая организация
«Северо-Кавказская ассоциация проектных организаций»,
Протокол № 1 от 13 апреля 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ЕДИНОЛИЧНОМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ
(ГЕНЕРАЛЬНОМ ДИРЕКТОРЕ)
НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКАЯ АССОЦИАЦИЯ ПРОЕКТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

(новая редакция)

г. Махачкала 2012г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) о единоличном Исполнительном органе Партнерства (далее - Генеральный директор) разработано в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 1 декабря 2007г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12 января 1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом и иными документами Некоммерческого партнерства саморегулируемая организация «Северо-Кавказская ассоциация проектных организаций» и определяет правовой статус, компетенцию и порядок избрания Генерального директора.

1.2. Генеральный директор является должностным лицом Партнерства и избирается сроком на три года, количество сроков не ограничено. Выборы Генерального директора могут проводиться отдельно от выборов членов Совета Партнерства для обеспечения преемственности развития Партнерства. Избрание Генерального директора, досрочное прекращение его полномочий осуществляется путем открытого голосования на Общем собрании Партнерства.

1.3. Отношения между Партнерством и Генеральным директором регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Генеральный директор подотчетен Общему собранию и Совету Партнерства.

1.5. К компетенции Генерального директора относятся решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Общего собрания и Совета Партнерства.

1.6. Генеральный директор:

1.6.1. Обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Партнерства;

1.6.2. Открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе валютные счета и счет для операций с компенсационным фондом;

1.6.3. Заключает контракты и трудовые договоры с работниками Партнерства, в том числе с руководителями филиалов и представительств.

1.6.4. Утверждает штатное расписание, должностные инструкции, иные локальные правовые акты, формирует штат Исполнительного органа Партнерства;

1.6.5. Выступает от имени Партнерства, в том числе представляет его в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельности Партнерства;

1.6.6. Выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;

1.6.7. Издаёт приказы, распоряжения, даёт указания в рамках своей компетенции;

1.6.8. Обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Совета Партнерства;

1.6.9. Готовит материалы, проекты решений и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов Партнерства и Совета Партнерства;

1.6.10. Распоряжается денежными средствами и имуществом Партнерства в пределах сметы, утвержденной Общим собранием членов Партнерства;

1.6.11. От имени Партнерства самостоятельно совершает сделки, касающиеся хозяйственной деятельности;

1.6.12. Представляет интересы Партнерства в суде, в том числе обращается от имени Партнерства в суд в случае оспаривания от имени Партнерства в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Партнерства его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

1.6.13. Участвует от имени Партнерства в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Партнерством независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

1.6.14. Вносит от имени Партнерства на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере проектирования и строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

1.6.15. Осуществляет контроль за состоянием компенсационного фонда и количеством членов Партнерства;

1.6.16. Принимает решения о размещении информации на сайте Партнерства.

1.6.17. Осуществляет прием и учет документов, направленных в Партнерство, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий, либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Партнерства;

1.6.18. Обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Партнерства;

1.6.19. Вносит сведения в реестр членов Партнерства, предоставляет выписки из реестра членов Партнерства;

1.6.20. Осуществляет анализ деятельности членов Партнерства в части соблюдения ими требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также стандартов и правил саморегулирования. О результатах анализа деятельности членов Партнерства информирует Совет Партнерства;

1.6.21. Принимает меры по устранению нарушений, выявленных органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, при необходимости вносит предложения в Совет Партнерства об устранении нарушений;

1.6.22. Вносит на Совет Партнерства для обсуждения смету Партнерства для дальнейшего ее утверждения Общим собранием членов Партнерства;

1.6.23. Отчитывается перед Общим собранием Партнерства о результатах деятельности Партнерства за отчетный период;

1.6.24. Осуществляет иные действия, предусмотренные документами Общего собрания Партнерства и Совета Партнерства.

1.6.25. При отсутствии Генерального директора, а также в иных случаях, его функции исполняет временно исполняющий обязанности Генерального директора назначаемый им из числа сотрудников Исполнительного органа Партнерства.

1.6.26. В части, не регламентированной законодательством и документами Партнерства Генеральный директор самостоятельно определяет порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Партнерства.

1.7. Генеральный директор не вправе:

1.7.1. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены саморегулируемой организации, их дочерние и зависимые общества;

1.7.2. Заключать с членами саморегулируемой организации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

1.7.3. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации;

1.7.4. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

1.7.5. Являться членом органов управления членов саморегулируемой организации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

1.8. Генеральный директор обязан:

1.8.1. Уведомить членов Партнерства о дате проведения Общего собрания с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее чем за 10 (десять) дней до проведения очередного Общего собрания и не менее чем за 5 (пять) дней до проведения внеочередного Общего собрания;

1.8.2. Организовать и обеспечить регистрацию членов Партнерства или их представителей перед открытием Общего собрания;

1.8.3. Обеспечить сохранность оформленных надлежащим образом протоколов заседания Совета Партнерства.

1.9. Генеральный директор обеспечивает проведение мероприятий по организации защиты информации, составляющей государственную, коммерческую, иную охраняемую законом тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации, несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при предоставлении соответствующей информации (ознакомление с соответствующей информацией).

2. Досрочное прекращение полномочий Генерального директора

2.1. Прекращение полномочий Генерального директора осуществляется:

2.1.1. Истечение срока, на который он избран;

2.1.2. Решение Общего собрания о досрочном прекращении его полномочий;

2.1.3. Расторжение трудового договора по собственной инициативе.

2.2. В случае расторжения трудового договора по собственной инициативе, Генеральный директор обязан предупредить об этом Совет Партнерства в письменной форме не позднее, чем за 1 (один) месяц до расторжения трудового договора.

2.3. Решение о созыве Общего собрания с вопросом о досрочном прекращении полномочий Генерального директора принимает Совет Партнерства квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) от числа его членов.

3. Конфликт интересов

3.1. Конфликт интересов Партнерства и Генерального директора, как единоличного Исполнительного органа управления Партнерством, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

3.2. Во избежание конфликта интересов Партнерства и Генерального директора он не должен использовать возможности (имуущество,

имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных Уставом Партнерства.

3.3. В случае, если Генеральный директор предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных Уставом Партнерства, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Совету Партнерства и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

3.4. Другие спорные вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством.

Президент Партнерства



Н.А. Алиев